

**Załącznik nr 2**  
**OGÓLNYCH ZASAD FUNKCJONOWANIA**  
**GMINNEGO OŚRODKA KULTURY W KSIĘŻPOLU**  
**W TRAKCIE EPIDEMII COVID-19**

**PROCEDURA NA WYPADEK STWIERDZENIA PODEJRZENIA ZAKAŻENIA**  
**W GMINNYM OŚRODKU KULTURY W KSIĘŻPOLU OBOWIĄZUJĄCA**  
**PODCZAS EPIDEMII COVID-19**

Podstawa prawna :

- Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2019 r. poz.1239 ze zm.),
- Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59 ze zm.), art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59 ze zm.),
- Wytyczne Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego - <https://www.gov.pl/web/kultura/domy-centra-i-osrodki-kultury>

**§ 1.**  
**CEL PROCEDURY**

Celem procedury jest określenie zasad postępowania podczas stanu zagrożenia epidemicznego, mających na celu zminimalizowanie ryzyka zakażenia COVID- 19 pracowników, uczestników zajęć lub osób przebywających na terenie Gminnego Ośrodka Kultury w Księżpolu

**§ 2.**  
**DEFINICJA PRZEDMIOTU PROCEDURY**

1. Przedmiotem niniejszej procedury jest ustalenie:
  - 1) sposobu postępowania dyrektora, rodziców/opiekunów i pracowników placówki w czasie trwania epidemii COVID – 19;
  - 2) warunków, które zminimalizują ryzyko zakażenia COVID – 19.

**§ 3.**  
**ZASADY POSTĘPOWANIA**

1. Rodzice mogą przyprowadzać do Gminnego Ośrodka Kultury w Księżpolu wyłącznie dzieci zdrowe. Przyprowadzenie dziecka jest równoznaczne z wyrażeniem zgody rodziców na udział dziecka w zadeklarowanych zajęciach.
2. Dzieci chore lub z objawami chorobowymi, takimi jak: katar, kaszel, stan podgorączkowy powyżej 38°C, gorączka, ból głowy, zaropiałe oczy, wysypka, biegunka, wymioty i inne, nie mogą przebywać w Ośrodku Kultury.

3. Jeżeli dziecko ma powyższe lub inne objawy chorobowe, nie może uczęszczać do Ośrodka Kultury aż do całkowitego ich ustąpienia.
4. W przypadku dziecka, u którego zaobserwowano objawy opisane wyżej lub które samo zgłasza złe samopoczucie, ma zastosowanie niżej wyszczególniony sposób postępowania:
  - 1) instruktor zawiadamia dyrektora o zaistniałej sytuacji;
  - 2) instruktor bezzwłocznie zawiadamia rodziców o stwierdzeniu objawów chorobowych;
  - 3) instruktor bezzwłocznie izoluje dziecko
  - 4) pozostaje z dzieckiem utrzymując min. 2 m odległości.
5. Po otrzymaniu od dyrektora lub instruktora informacji o stanie zdrowia dziecka, rodzic jest zobowiązany do odebrania dziecka z Ośrodka Kultury w ciągu 30 minut.
6. Z powodu podobieństwa objawów COVID-19 i alergii – np. katar, kaszel – oraz niemożności stwierdzenia z pewnością, iż opisane wyżej objawy nie są skutkiem zakażenia wirusem, w czasie trwania epidemii nie będą brane pod uwagę zaświadczenia dotyczące występującej u dziecka alergii wystawione przez lekarza pediatrę/rodzinnego.
7. W sytuacji niemożności nawiązania kontaktu z rodzicami, lub jeżeli rodzic nie odbierze dziecka w wyznaczonym czasie, instruktor informuje o powyższym fakcie dyrektora.
8. Dyrektor zawiadamia stację sanitarno – epidemiologiczną, w razie złego stanu dziecka dzwoni na 999 lub (84) 686 15 22 i 694732451, w celu ustalenia dalszych działań.
9. Jeżeli u dziecka, które przebywało w Gminnym Ośrodku Kultury lub któregoś z członków jego rodziny, potwierdzono wystąpienie zakażenia wirusem COVID-19, rodzic ma obowiązek natychmiastowego poinformowania o tym dyrektora placówki.
10. Aby zminimalizować ryzyko zakażenia wirusem COVID-19, prawo do przyprowadzania i odbierania dzieci z Ośrodka Kultury mają tylko rodzice/opiekunowie prawni dziecka.
11. Z procedurą postępowania z dzieckiem chorym rodzice zostają zapoznani w dniu złożenia oświadczenia, co potwierdzają własnoręcznym podpisem.
12. Procedura obowiązuje w równym stopniu wszystkich rodziców/opiekunów prawnych oraz wszystkich pracowników i uczestników zajęć Ośrodka Kultury.
13. W przypadku stwierdzenia podejrzenia zakażenia u pracownika (objawy takie, jak np.: duszności, kaszel, gorączka), ma zastosowanie niżej opisany sposób postępowania:

pracownik zgłasza fakt dyrektorowi, a dyrektor bezzwłocznie zawiadamia odpowiednie służby, które podejmują dalsze kroki bezpieczeństwa.
14. „Procedura na wypadek stwierdzenia podejrzenia zakażenia” wchodzi w życie z dniem ogłoszenia i obowiązuje do odwołania.